

## Förderung von Personalkosten für sozialpädagogische Fachkräfte der Kinder- und Jugendarbeit / Jugendsozialarbeit des Landkreises Oder-Spree

---

Reflexion der Umsetzung der Anforderungen gemäß Zuwendungsvertrag / Qualitätsstandards der Förderetappe 2018-2020

Reflexionsbogen 2 Anstellungsträger:

--

Teil 1- Allgemeines zur einzelnen Personalstelle

(Der Teil 1 ist für jede Fachkraft auszufüllen)

<b>1. Name, Vorname und Stellenbezeichnung</b>	
<b>2. In welcher Einrichtung/ welchem Projekt ist die Fachkraft tätig?</b>	
<b>3. Welchen Leistungsbereich hat die Fachkraft 2018-2020 umgesetzt?</b>	
<input type="checkbox"/> Sozialarbeit an Schulen	<input type="checkbox"/> Jugendkoordination im ländlichen Raum
<input type="checkbox"/> Sozialarbeit in Freizeiteinrichtungen	<input type="checkbox"/> Einrichtungsunabhängige Angebote bitte benennen:
<b>4. In welchen Handlungsfeldern war die Fachkraft vertraglich schwerpunktmäßig tätig?</b>	
<input type="checkbox"/> Offene Treffpunktarbeit	<input type="checkbox"/> Mobile Jugendarbeit
<input type="checkbox"/> Sozialpädagogisch orientierte Gruppenarbeit	<input type="checkbox"/> Vernetzung als Auftrag- Koordinierung des Fachkräfteteams im Sozialraum
<input type="checkbox"/> Sozialpädagogische Beratung	
<b>5. Welchen für das Arbeitsfeld relevanten höchsten Berufsabschluss hat die Fachkraft?</b>	
<input type="checkbox"/> Bachelor of arts Studiengang:	<input type="checkbox"/> Zertifikatsabschluss im Bereich Kinder- und Jugendarbeit

<input type="checkbox"/> Master of arts Studiengang:	<input type="checkbox"/> Diplomsozialpädagoge/in Diplomsozialarbeiter/in
<input type="checkbox"/> Sozialpädagoge/in	<input type="checkbox"/> Staatlich anerkannte(r) Erzieher/in
<input type="checkbox"/> Sozialarbeiter/in	<input type="checkbox"/> Heilpädagoge/in
<input type="checkbox"/> Diplom - Erziehungswissenschaftler/in	<input type="checkbox"/> Lehrausbilder/in
<input type="checkbox"/> Lehrer/in	<input type="checkbox"/> Sonstiges (bitte benennen) →

**6. Welche Zertifikate oder ähnlich hochwertige Abschlüsse haben Sie seit Ihrer Anstellung erworben?**  
• Thema • Zeitraum • Stundenumfang • Abschluss • Anbieter  
(mehrere Abschlüsse bitte alle mit den genannten Angaben auführen)

**7. Welchen Weiterbildungsbedarf sehen Sie als notwendig für die Fachkraft für die nächste Förderetappe?**

Teil 2- Reflexion der Umsetzung der Handlungsfelder durch die Fachkraft oder dem Fachkräfteteam aus Sicht des Anstellungsträgers (Der Teil 2 ist im Kontext, wenn vorhanden, des Fachkräfteteams zu reflektieren)

1. Die Fachkraft/ das Fachkräfteteam hat die Anforderungen der Handlungsfelder fachgerecht umgesetzt.					Schlussfolgerungen aus Sicht des Anstellungsträgers
	Umfassend	überwiegend	teilweise	kaum	
<p><b>Offene Treffpunktarbeit</b> (vgl. Reflexionsbogen 1 „Fachkraft“ Pkt. 11)</p> <p>I. Quantitativ</p> <p>II. Qualitativ</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>
<p><b>Sozialpädagogisch orientierte Gruppenarbeit</b> (vgl. Reflexionsbogen 1 „Fachkraft“ Pkt. 12)</p> <p>I. Quantitativ</p> <p>II. Qualitativ</p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p><input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/></p>	<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>

<p><b>Sozialpädagogische Beratung</b> (vgl. Reflexionsbogen 1 „Fachkraft“ Pkt. 13)</p> <p>I. Quantitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p> <p>II. Qualitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>		<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>
<p><b>Mobile Jugendarbeit</b> (vgl. Reflexionsbogen 1 „Fachkraft“ Pkt. 14)</p> <p>I. Quantitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p> <p>II. Qualitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>		<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>
<p><b>Vernetzung als Auftrag – Koordinierung FKT im SR</b> (vgl. Reflexionsbogen „Fachkraft“ Pkt. 15)</p> <p>I. Quantitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p> <p>II. Qualitativ      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/>      <input type="checkbox"/></p>		<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>

<b>Inhalte und Methoden</b> (vgl. Reflexionsbogen 1 „Fachkraft“ Pkt.16 - 19)					Entwicklungspotential besteht in:  Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:	
	I. Partizipation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	II. Evaluation	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	III. Öffentlichkeitsarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
	IV. Netzwerkarbeit	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

<b>2. Die vereinbarten Ziele gemäß Zuwendungsvertrag wurden erreicht</b>					<b>Schlussfolgerungen</b>
	umfassend	überwiegend	teilweise	kaum	
Die Qualifikation ist wie vereinbart erfolgt. Das Bildungskonzept ist umgesetzt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Entwicklungspotential besteht in:  Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:
Der Fachaustausch der Fachkraft ist durch Einbindung in vereinbarte Strukturen erfolgt.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Entwicklungspotential besteht in:  Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:

<p>Veränderungen im Vergleich zum Konzept wurden mit Kommune und LK kommuniziert.</p>	<p><input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>
<p>Die Fachkraft ist im Sozialraum vernetzt.</p>	<p><input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>
<p>Insgesamt hat die Fachkraft die gestellten Anforderungen erfüllt.</p>	<p><input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/>                      <input type="checkbox"/></p>	<p>Entwicklungspotential besteht in:</p> <p>Durch folgende Maßnahmen wird darauf reagiert:</p>

Sonstige Mitteilungen:

Teil 3- Bedarfsorientierte Planung der Handlungsfelder aus Sicht des Anstellungsträgers für die Förderetappe 2021-2023  
(Der Teil 3 ist für jede Fachkraft einzeln auszufüllen)

<b>1. Name, Vorname, Stellenbezeichnung und Stundenvolumen der Fachkraft</b>

<b>2. In welchen Handlungsfeldern soll Sie die Fachkraft bedarfsorientiert in der Förderetappe 2021-2023 tätig sein?</b>	
<input type="checkbox"/> Offene Treffpunktarbeit	<input type="checkbox"/> Mobile Jugendarbeit
<input type="checkbox"/> Sozialpädagogisch orientierte Gruppenarbeit	<input type="checkbox"/> Vernetzung als Auftrag- Koordinierung des Fachkräfteteams im Sozialraum
<input type="checkbox"/> Sozialpädagogische Beratung	

<b>3. Begründung für Abweichungen:</b>

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift Träger